

令和 8 年度日本学生支援機構 第一種（無利子）・第二種（有利子） 貸与奨学金 二次採用 申込について

この案内は、日本学生支援機構の貸与奨学金第一種（無利子）、第二種（有利子）の案内となります。貸与奨学金（＝借入金）は将来返還の必要がありますので、「貸与奨学金案内」（下記 QR コード）を確認し、制度を理解の上、申し込みを行ってください。

1. 貸与奨学金の種類

奨学金の種類	利子	申込可能学年
第一種奨学金	無利子	全学年、専攻科
第二種奨学金	有利子	本科 4・5 年生、専攻科

2. 申込手順

① 学生課窓口（学生係）で、学生本人が申請書類を受け取り **（9 月 18 日（金）まで）**

② 「スカラネット入力下書き用紙」に記入した内容をスカラネットに入力＆マイナンバー提出

（9 月 28 日（月）まで）

※ 「スカラネット入力下書き用紙」を記入せずにスカラネットに入力することも可能

※ 同封のスカラネットのログイン ID とパスワードを使用



スカラネット

③ 日本学生支援機構へ「奨学金確認書兼地方税同意書」の郵送 **（10 月 1 日（木）まで）**

④ **（該当者のみ）** 学校へ書類を提出（10 月 2 日（金）必着）

（JASSO ホームページより）「貸与奨学金案内」P32 をご覧ください。

※ 「貸与奨学金案内」URL

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/_icsFiles/afieldfile/2026/03/13/annnaikosen.pdf



貸与奨学金案内

3. 提出書類（全員が提出する書類）

No.	提出書類	提出方法	注意事項	提出先
1	奨学金確認書 兼地方税同意書	日本学生支援機構へ 郵送	記入する住所が住民票と違っていても、現住所を記入してください。	日本学生支援機構
2	マイナンバーの提出	スカラネットへ入力	奨学金申請者本人、生計維持者のマイナンバーを提出してください。	

4. スカラネット入力時の注意事項

- ・採用種別は「定期採用」（二次採用）を選択してください。（採用種別を誤って申し込みをした場合は、スカラネットの入力やマイナンバー、身元確認書類の提出など、全てやり直す必要があります。）
- ・STEP4「1. あなたの最終学歴を記入してください。」は、本科生の方は中学校卒業年月を入力してください。
- ・STEP4「2. あなたは国内の高等学校（本科）を卒業しましたか。」は、本科4・5年生の方は、本科3年生を修了した年月を入力してください。
- ・スカラネットでの奨学金申込が完了すると、メニュー画面から「マイナンバー入力用の専用画面」へ遷移が可能です。奨学金申込者本人、生計維持者①、生計維持者②のマイナンバーを入力してください。

（スカラネットメニュー画面）

（マイナンバー入力用の専用画面）

- ・スカラネット申請時における学科の対応については、以下の通りです。

機械（M）	・・・	機械
電気電子（E）	・・・	電気電子
電子制御（D）	・・・	電気電子
制御情報（S）	・・・	情報通信
物質（C）	・・・	生物化学
専攻科（A）	・・・	環境システム

- ・その他スカラネットの入力における不明点については、日本学生支援機構コールセンターをご利用ください。

奨学金相談センター 電話：0570-666-301（ナビダイヤル）
（月曜～金曜：9時00分～20時00分（土日祝日を除く））

5. その他注意事項

- (1) 申請書類を受け取った後に、申請を取りやめる場合は、学生係へ連絡してください。
- (2) 書類に記載された個人情報は、奨学金の申請に関する資料としてのみ使用します。
- (3) (本科4年生以上の場合) 給付奨学金と併せて申し込む場合は、当該申し込みではなく、給付奨学金申し込みの際に「貸与併用」として申し込んでください。また、既に給付奨学金を受給している場合は、当該案内に申し込んでください。
- (4) その他詳細は以下をご確認ください。

※「貸与奨学金案内」URL

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/tebiki/_icsFiles/afieldfile/2026/03/13/annaikosen.pdf



貸与奨学金案内

《提出・問合せ先》

〒410-8501 沼津市大岡3600
沼津工業高等専門学校 学生課学生係
TEL : 055-926-5734
FAX : 055-926-5882