

令和7年度 沼津工業高等専門学校 施設系技術職員（建築または機械（建築設備））公募要項

- 1 職種及び人員 技術職員 1名（常勤）
- 2 所 属 沼津工業高等専門学校総務課
- 3 採用予定日 令和8年4月1日
及び雇用期間 （雇用期間の定めなし、ただし採用の日から6ヵ月の試用期間あり）
- 4 業 務 内 容 沼津高専内における施設に関する以下の業務を行う。
（1）施設マネジメントに関すること。
（2）施設の整備に関すること。
（3）施設の維持管理に関すること。
（4）その他、本校の事務全般に関する業務
- 5 応 募 資 格 次のいずれにも該当する方
（1）高等学校以上の学歴を有する者または採用時までに卒業見込みの者
（2）建築または機械（建築設備）いずれかにに関する知識を有している者
（3）採用後、技術の習得・研鑽に意欲のある者
（4）常勤職員として1年以上勤務できる者であって、勤務に支障のない健康状態である者
ただし、次のいずれかに該当する者は受験することができません。
・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
・懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
・日本国籍を有しない者で永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者
※建築または機械（建築設備）に関する知識を有している者として、建築士または建築施工管理技士もしくは管工事施工管理技士の資格を有する者が望ましい。
※「4 業務内容」に関する実務経験を有する者が望ましい。
※CADが使用できる者が望ましい。JWWが使用できる者が望ましい。
- 6 勤 務 地 沼津工業高等専門学校（静岡県沼津市大岡3600）
なお、キャリア形成の一環として、他の国立高等専門学校及び機構事務局、国立大学法人、大学共同利用機関法人等での勤務をする場合あり。
- 7 提 出 書 類 （1）履歴書（一般的な様式を使用し、3か月以内に撮影した写真（画像）を貼付し、電話番号・電子メールアドレス、賞罰の有無、希望試験区分（建築または機械（建築設備））を必ず記載すること。）
（2）職務経歴書（A4判用紙、書式自由）※職務経験のある者のみ。
（3）小論文・テーマ：＜建築テーマ＞建築物（建物、施設）のありたい姿を、建築物の維持管理、老朽化対策、SDGsへの貢献、イノベーション・commonsの観点から記述しなさい。
＜機械（建築設備）テーマ＞建築設備のありたい姿を、設備の維持管理、老朽化対策、SDGsへの貢献の観点から記述しなさい。
・様式は自由、800字程度で作成してください。
※生成AIを活用したサービスを使用して小論文全体を作成することは不可。
（4）最終学歴の成績証明書（在学中の場合は、前年度までの成績証明書）
※大学院在学中及び大学院修了者は、大学時の成績証明書をご提出ください。
（5）建築または機械（建築設備）に関する資格・免許があればその写し。
※採否の連絡は電子メールにて行います。
※提出書類は原則として返却しませんのでご了承ください。
- 8 応 募 期 限 令和7年7月4日（金）17時必着（郵送のみ受付）

9 選 考 方 法

試験方法		試験内容
第一次選考	書類審査	
第二次選考	一般教養試験（高校卒業程度） 面接（専門的知識に関する質問含む）	期日：令和7年7月17日(木)予定 場所：沼津工業高等専門学校 一般教養試験（60分） 面接（30分程度）※建築または機械（建築設備）に関する質問を含めます

※第二次選考の詳細日時等は第一次選考結果通知の際に連絡します。

※第一次選考通過者に対し適性検査を Web にて第二次選考前に実施していただきます。

※第二次選考のための交通費は自己負担となります。

- 10 書類送付先 及び問合せ先
- 沼津工業高等専門学校 総務課人事係
住 所：〒410-8501 静岡県沼津市大岡 3600
E-mail：jinji@numazu-ct.ac.jp
応募書類は、封筒の表に「施設系技術職員応募書類在中」と朱書きの上、簡易書留で郵送してください。
※問合せはメールでお願いします。タイトルを「施設系技術職員公募に関する問合せ」として送信してください。

- 11 待 遇
- 「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員就業規則」による。
- (1) 給 与：「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」により、学歴・経歴等に基づき決定する。
(参考：高卒新卒初任給月額 183,500 円、大卒新卒初任給月額 207,400 円※諸手当等除く)
- (2) 諸手当：期末勤勉手当（いわゆるボーナス）が支給されるほか、要件を満たす場合は各種手当（住居・通勤・扶養・地域手当、時間外勤務手当等）が支給されます。
- (3) 勤務時間：原則 8:30～17:00（休憩 45 分）
- (4) 休 日：原則土・日・祝日、年末年始
・本校は、1 年単位の変形労働時間制を採用しており、学校行事等によって休日が勤務日になる場合があります。
・年次有給休暇等の制度は「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」によります。
- (5) 加入保険：文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険
- (6) 入居可能住宅として三島市に宿舍（有料）があります。

- 12 その他
- (1) 受験に関わる費用は、すべて応募者の個人負担になります。
- (2) 応募書類は、お返ししません。
- (3) 応募書類は、選考の目的以外には使用しません。
- (4) 選考に関わる情報は開示しません。
- (5) 受験資格を満たさないことが判明した場合または応募書類に虚偽の記載があった場合は、合格を取り消します。
- (6) 採用後、重大な経歴詐称が判明した場合には、懲戒解雇等の対象となりますので、履歴書は正確に記入してください。