高等学校等就学支援金オンライン申請システム
e-Shien
申請者向け利用マニュアル

【抜粋版】

沼津高専 加筆版　Ｒ２．２

このマニュアルは、生徒が高等学校等就学支援金(以下、就学支援金)に関する以下の申請および手続をe-Shienによりオンラインで操作するための手順について説明したマニュアルの抜粋版です。

目次

１.e-Shienを利用した申請の流れ　・・・・・・・・・・・・・・・　P.2

２.操作説明
　２-1.受給資格認定の申請
　　２-1-1.e-Shienにログインする　・・・・・・・・・・・・・・・・　P.3
　　２-1-2.申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する　・・　P.4
　　２-1-3.受給資格認定の申請をする　・・・・・・・・・・・・・・　P.5

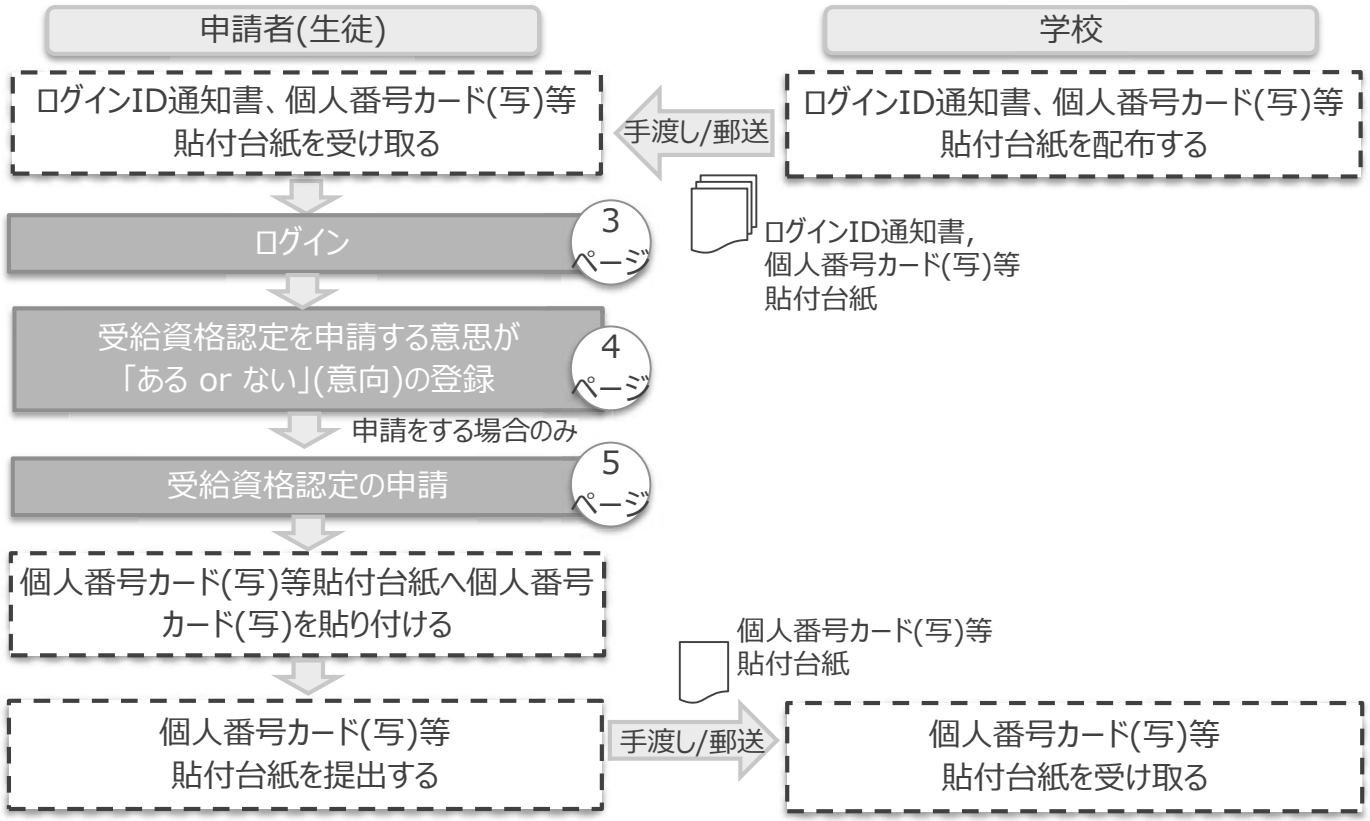
　２-2.保護者等情報の変更
　　２-2-1.保護者等情報の変更の届出をする　・・・・・・・・・・・　P.7

　２-3.各種申請状況の確認
　　２-3-1.審査状況・結果、申請内容を確認する　・・・・・・・・　P.8

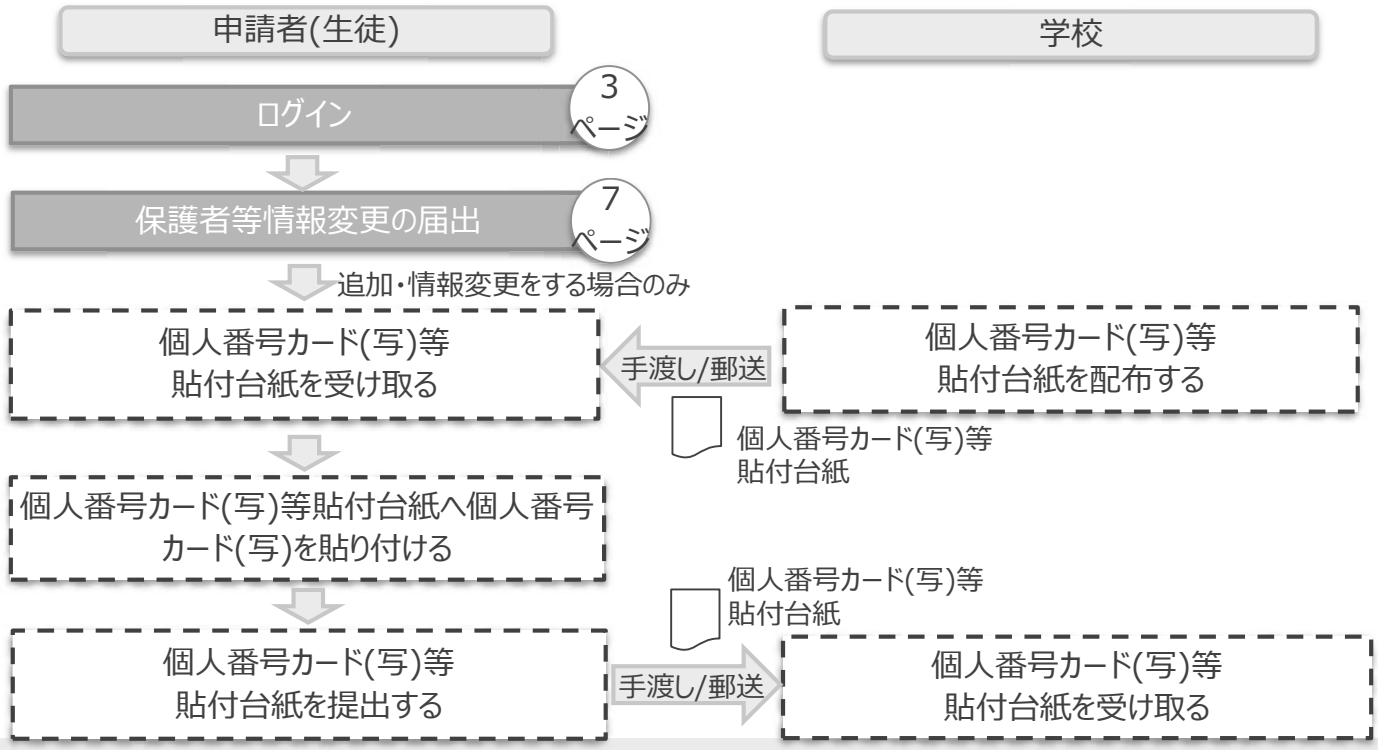
1. e-Shienを利用した申請の流れ

凡例
e-Shienを使用する手順
システム外の手順

受給資格認定の申請(4月の入学時・7月申請時等)



保護者等情報変更の届出(保護者等が増える場合 等)



2-1.受給資格認定の申請
2-1-1.e-Shienにログインする

e-Shienを使用するために、システムへログインします。
ログインは、パソコン、スマートフォンから以下のURLを入力してアクセスします。以下のQRコードを読み取ってもアクセスできます。

https://www.e-shien.mext.go.jp/

【注意！】"e-Shien"等で検索すると、同名サイトが出てしまいます。必ずＵＲＬを入力するか、ＱＲコードを読み取るかしてください。

１．ログイン画面

手順

①ログインID通知書を見ながらログインIDおよびパスワードを入力します。

②「ログイン」ボタンをクリックします。

補足

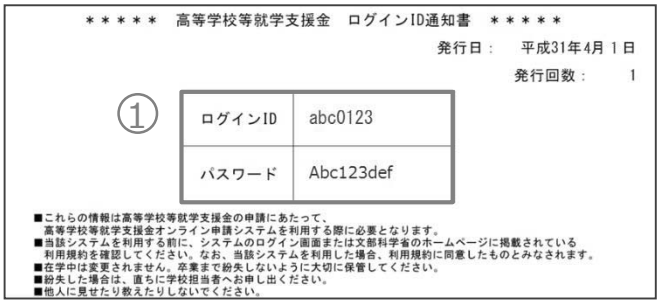
Ⅰ「パスワードを表示」により入力したパスワードが確認できます。

Ⅱ表示言語は、"日本語"もしくは"English"が選択できます。

Ⅲe-Shienの「利用規約」を確認できます。

- ログインIDやパスワードがわからなくなった場合は、学校に確認してください。

ログインID通知書のサンプル


＊＊＊＊＊　高等学校等就学支援金　ログインID通知書　＊＊＊＊＊

発行日：　平成31年4月１日

発行回数：　1

①

ログインID	abc0123
パスワード	Abc123def

■これらの情報は高等学校等就学支援金の申請にあたって、
高等学校等就学支援金オンライン申請システムを利用する際に必要となります。
■当該システムを利用する前に、システムのログイン画面または文部科学省のホームページに掲載されている
利用規約を確認してください。なお、当該システムを利用した場合、利用規約に同意したものとみなされます。
■在学中は変更されません。卒業まで紛失しないように大切に保管してください。
■紛失した場合は、直ちに学校担当者へお申し出ください。
■他人に見せたり教えたりしないでください。

【注意！】
ログインＩＤ・パスワードの、
数字の１、小文字のｌ(エル)、数字の０、小文字のＯ(オー)などが判別しづらい場合があります。
5回間違えるとロックされますので、その場合は財務係にご連絡ください。

2-1.受給資格認定の申請
2-1-2.申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

受給資格認定申請の前に、申請をする意思が「ある or ない」(意向) を登録します。

1．ポータル画面

手順

① 「意向登録」ボタンをクリックします。

2．意向登録画面

手順

① 内容を確認し、チェックします。

② 受給資格認定の申請をするかしないかを選択します。
- 就学支援金の**<u>支給を希望する</u>**場合
→上部：申請をします。

- 保護者等の道府県民税所得割額と市町村税所得割額の合計が50万7,000円を超えていることにより、申請を行わない場合
→下部：申請をしません。

- 上記のほかの理由により受給資格認定の申請を行わない場合
→下部：申請をしません。

③ 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

3．意向登録確認画面

登録内容が正しいことを確認し、「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

4．意向登録結果画面

・受給資格認定申請をする場合→「続けて受給資格認定申請を行う」ボタンをクリックします。

・受給資格認定申請をしない場合→手続は完了です。「ログアウト」ボタンをクリックします。

※登録内容を誤った場合は、学校に連絡し、登録が解除された後、再度登録してください。

2-1.受給資格認定の申請
2-1-3.受給資格認定の申請をする

1．認定申請登録（生徒情報）画面

学校が登録した生徒情報を確認します。

・登録情報が正しい場合→「学校情報入力」ボタンをクリックします。

・登録情報に誤りがある場合→この画面で修正した後、「学校情報入力」ボタンをクリックします。

【注意！】初期値として、寮の住所を一括登録してあります。退寮等、変更があれば修正してください。

2．認定申請登録（学校情報）画面

手順

①学校が登録した学校情報を確認します。

過去の高等学校等在籍期間がある場合は、Ⅰの情報も確認します。

・登録情報が正しい場合→「保護者情報入力」ボタンをクリックします。

・登録情報に誤りがある場合→この画面で修正した後、「保護者情報入力」ボタンをクリックします。

3．認定申請登録（保護者情報）画面　（1/2）

マイナンバーカード（写）の提出が必要な保護者等を確認するため、Ｑ１からの質問に回答します。

各質問に回答すると、次の質問が表示されます。

2-1.受給資格認定の申請
2-1-3.受給資格認定の申請をする

【注意！】連絡先には、日中に連絡のつく携帯電話等の番号をご入力ください。

4．認定申請登録(保護者等情報)画面(2/2)

手順

②すべての質問に回答すると、登録が必要な保護者等の入力欄(人数分)が表示されるため、情報を入力します。

③「入力内容確認」ボタンをクリックします。

補足

Ⅰ 収入状況の確認対象として登録の必要な保護者等が示されます。

Ⅱ 漢字氏名欄及びかな氏名欄は全半角、アルファベット、半角スペース、ー(長音)入力が可能です。

Ⅲ 課税地はその年の1月1日現在(申請または届出をする月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在)の住民票の届出住所となります。

Ⅳ 保護者等が海外に住んでおり、住民税が課されていない場合、チェックします。
チェックした場合、課税地の選択は必要ありません。

Ⅴ 前の画面の入力内容を修正する場合、「認定申請登録(学校情報)に戻る」ボタンをクリックします。

Ⅲ補足：課税地の例（A市からB市、C市へ引越している場合）

2019年4月に申請する場合の課税地→A市（2018年1月時点の住所）
2019年7月に申請する場合の課税地→B市（2019年1月時点の住所）
※必ずしも申請時の住所とは限りませんので注意してください。

5．認定申請登録確認画面

生徒情報、学校情報、保護者等情報を確認し、確認事項の内容を確認の上、□にチェックを入れます。

・登録情報が正しい場合→「本申請で登録する」ボタンをクリックします。

・登録情報に誤りがある場合→「認定申請登録（保護者等情報）に戻る」ボタンをクリックし、修正した後、「本申請で登録する」ボタンをクリックします。

2-2. 保護者等情報の変更
2-2-1.保護者等情報の変更の届出をする

保護者等に変更があり追加・削除を行いたい場合や保護者等の連絡先等の情報を変更したい場合、税の更正があった場合等に保護者等情報変更の届出が必要となります。

1．ポータル画面

手順

①ログインするとポータル画面が表示されます。

②「保護者等情報変更届出」ボタンをクリックします。

2．保護者等情報変更届出登録画面

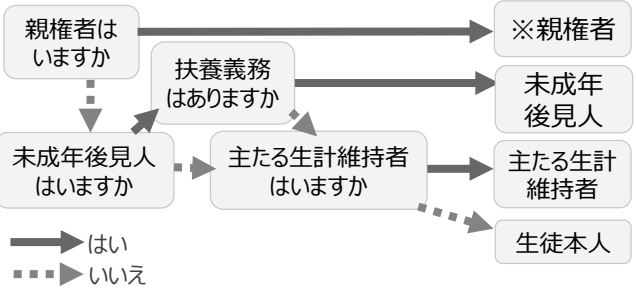
手順

①

・再婚や離婚等で保護者等の変更(追加・削除)がある場合
→上部:「変動（追加・削除）はあります。」を選択します。

・保護者の変更(追加・削除)はなく、引っ越しや税の更正があった場合
→下部:「変動（追加・削除）はありません。」選択します。

収入状況の確認が必要な方



※次の場合、該当する親権者の個人番号カード(写)等の提出は必要ありません。
・ドメスティック・バイオレンス等のやむを得ない理由により提出が困難な場合
・日本国内に住所を有したことがない等個人番号の指定を受けていない場合　等
詳細は、学校・都道府県に御相談ください。

2-2. 保護者等情報の変更
2-2-1.保護者等情報の変更の届出をする

3．保護者等情報変更届出登録確認画面

修正した保護者等情報を確認します。

・登録情報が正しい場合→「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

・登録情報に誤りがある場合→「保護者等情報変更届出登録に戻る」ボタンをクリックし、修正した後、「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

※登録情報を修正した後、修正したことを学校へ連絡してください。

2-3.各種申請状況の確認
2-3-1.審査状況・結果、申請内容を確認する

1．ポータル画面

手順

① 審査状況、審査結果、申請内容を確認する場合は、「表示」ボタンをクリックします。

補足

Ⓘ 審査完了時に通知が表示されます。

受給資格認定、保護者情報等変更、収入状況届出の審査状況、審査結果、申請内容を確認することができます。